

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ВАРНА  
ОБЩИНА ВАРНА**

---

**СИСТЕМА ОТ ПРАВИЛА  
ЗА ЕЛЕКТРОНЕН ПРИЕМ В  
ПЪРВИ КЛАС В  
ОБЩНСКИТЕ УЧИЛИЩА  
НА ТЕРИТОРИЯТА НА  
ОБЩИНА ВАРНА**

**СИСТЕМА ОТ ПРАВИЛА**  
**ЗА ЕЛЕКТРОНЕН ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС В ОБЩНСКИТЕ**  
**УЧИЛИЩА**  
**НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВАРНА**

**РАЗДЕЛ I**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Приемът на деца в I клас в общинските училища на територията на община Варна се осъществява в съответствие със **Закона за предучилищното и училищното образование и НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование.**

**Чл. 2.** Настоящата Система от правила определя условията, реда и критериите за прием в първи клас на деца, подлежащи на задължително училищно образование.

**Чл. 3. (1)** Постъпването в първи клас е задължително за децата, които навършват 7-годишна възраст през годината, в която се осъществява приемът в първи клас за новата учебна година.

(2) В първи клас, по преценка на родителя, може да бъдат записани и деца, които навършват 6-годишна възраст в годината на прием в първи клас. Задължително условие е наличието на готовност за училище, потвърдена в издаденото на детето удостоверение за завършено задължително предучилищно образование.

(3) Началото на училищното образование (приемът в първи клас) може да се отложи с една година, когато здравословното състояние на детето не позволява постъпването му в първи клас в годината на навършаване на 7-годишна възраст.

(4) Децата по ал. 3 кандидатстват за прием в първи клас по настоящата Система от правила през годината, в която навършват 8-годишна възраст.

**Чл. 4. (1)** Общинската администрация изготвя списъци на децата, които следва да постъпят в първи клас, и в срок до 1 март на съответната година ги предоставя на директорите на училищата.

(2) Списъците съдържат данни за децата, които подлежат на задължително училищно образование в първи клас през следващата учебна година и са адресно регистрирани по постоянен и/или настоящ адрес на територията на община Варна към началото на календарната година (1 януари).

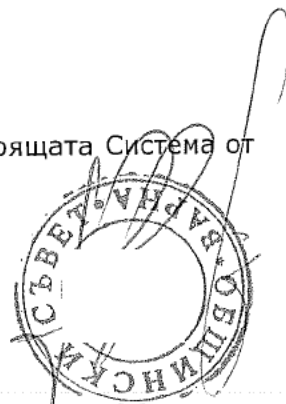
**Чл. 5.** Директорът на училището определя училищния план-прием въз основа на анализ на броя на подлежащите на прием в първи клас деца и на Държавния образователен стандарт за физическата среда, информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

**Чл. 6.** Училището предоставя на електронната страница и на видно място в училището подробна информация за организацията на приема в първи клас: брой паралелки, критерии за прием, задължителни и допълнителни документи, вид на организацията на обучение (целодневна/полудневна), График на дейностите и др.

**РАЗДЕЛ II**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРИЕМА**

**Чл. 7. (1)** Прием на деца в I клас се извършва съгласно настоящата Система от правила във всяко от избраните училища.

С. Славов  
Е. Кенарова  
Д. Джелилова



(2) За съответната учебна година на постъпване в I клас се прилага единен График на дейностите, оповестен на електронната страница и на видно място в съответното училище и в електронната страница на Община Варна.

**Чл. 8.** (1) Родителите/настойниците на деца, подлежащи на прием в първи клас, подават заявление в избраните от тях училища.

(2) За всяко отделно училище кандидатите се класират въз основа на съответствието им към критериите по чл. 9 и чл. 10 от настоящата Система.

### РАЗДЕЛ III КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ В I КЛАС

**Чл. 9.** Водещ критерий за прием в първи клас е близостта до училището по настоящ адрес на родителите/настойниците и/или най-краткото време за достигане до училището.

**Чл. 10.** При голям брой кандидати за прием в първи клас за определено училище, се прилагат и следните критерии:

1. дете с трайни увреждания над 50 %;
2. дете с двама починали родители;
3. други деца от семейството, обучаващи се в училището;
4. деца, завършили подготвителна група в избраното училище;
5. близост до местоработата на един от родителите.

### РАЗДЕЛ IV КЛАСИРАНЕ И ЗАПИСВАНЕ

**Чл. 11.** Класирането се извършва в срокове, определени в Графика на дейностите, въз основа на съответствието на кандидатите към критериите по чл. 9 и чл. 10 от настоящата Система.

**Чл. 12.** Родителите/настойниците записват детето в училище в определените в Графика на дейностите срокове.

**Чл. 13.** При записване на ученика в училището се представят следните задължителни документи:

1. копие и оригинал (за сверка) на документ за адресна регистрация;
2. копие и оригинал (за сверка) на удостоверение за раждане на детето;
3. оригинал на удостоверение за завършено задължително предучилищно образование;
4. документи, удостоверяващи обстоятелства по чл. 10.

**Чл. 14.** Класираното дете се записва само при наличие на пълния комплект от документи, декларирани в Заявлението.

### РАЗДЕЛ V КОНТРОЛ

**Чл. 15.** (1) Контрол по спазване на условията и реда за записване на учениците в първи клас на общинските училища, определени в настоящата Система от правила, се осъществява от дирекция „Образование и младежки дейности“ в Община Варна.

(2) В срок до 15 септември на годината, в която се осъществява прием в първи клас, директорът предоставя на електронен носител в общинската дирекция информация за записаните в първи клас в училището ученици.

(3) В срок до 30 септември общинската дирекция извършва дейности по установяване на причините за непостъпване в първи клас на деца от предоставения на училището към 1 март на същата година списък.

С. Славов

Е. Кенарова

Д. Джелилова



**Настоящата Система от правила е разработена в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование и регламентира условията, реда и критериите за прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна на подлежащи на задължително училищно образование деца.**

**Системата от правила за електронен прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна влиза в сила за учебната 2017-2018 година.**

С. Славов  
Е. Кенарова  
Д. Джелилова

